

CANDIDATURA	
alla carica di (Presidente, Comitato Direttivo, Comitato Scientifico, ...)	
FOTO 	Nome e Cognome M.Isabel Davoli Data di nascita 17/10/1984 Comune (e provincia) di residenza Scandiano (Reggio Emilia)
BREVE ESCURSUS FORMATIVO (dalla maturità in poi) e LAVORATIVO (Tipologia degli interventi svolti e destinatari)	Nel corso della mia esperienza del settore ho avuto l'opportunità di lavorare con diverse tipologie di utenza (minori a rischio, disabilità, anziani, disagio psichico). Questa pratica mi ha permesso di affinare le mie Competenze nella progettazione educativa individualizzata, di gruppo e nella gestione delle dinamiche relazionali complesse e nella conduzione di percorsi Psicomotori relazionali comportamentali. Ho gestito con successo percorsi finalizzati al recupero e allo sviluppo delle autonomie personali ed emotive collaborando strettamente con le famiglie e le equipe-multidisciplinari (assistenti sociali, psicologi, neuropsicologi, neuropsichiatri dell'Ausl della Provincia di Reggio Emilia). Ritengo che l'ascolto attivo, la pazienza, la flessibilità siano gli strumenti fondamentali del mio lavoro quotidiano, qualità che opero nel quotidiano.
INCARICHI ASSOCIATIVI O DI RAPPRESENTANZA già ricoperti Enti, Associazioni, Organizzazioni	Ho ricoperto l'incarico come Membro del Comitato scientifico presso Anupi nell'anno 2024. Sono stata Socia presso la Cooperativa Progetto Crescere. Ho accettato l'incarico di Referente Provinciale di Reggio Emilia insieme alla collega Bussei Giorgia nel 2025

CANDIDATURA

alla carica di (Presidente, Comitato Direttivo, Comitato Scientifico, ...)

**COMPETENZE
CHE INTENDO
METTERE
IN GIOCO**
per l'Associazione

Alla carica del Direttivo intendo mettere:

- **COMUNICAZIONE STRATEGICA E SVILUPPO DELLA RETE**

Attraverso la divulgazione scientifica e culturale (Congressi Nazionali, cura delle Pubblicazioni, sostegno della ricerca scientifica accrescendo il prestigio scientifico ed economico.

Community management: Saper ascoltare e intercettare bisogni della base degli psicomotricisti offrendo loro servizi utili come consulenze fiscali, assicurazioni e orientamento al lavoro

- **GOVERNANCE ASSOCIATIVA E DEONTOLOGICA:**

Applicazione del Codice Deontologico: (capacità di guidare la Commissione Etica, risolvere controversie tra colleghi, accogliere segnalazioni degli utenti, sanzionare comportamenti non conformi all'etica professionale.

Diritto societario e amministrativo:(Gestione delle assemblee in orario consono, modifica di statuti, bilanci associativi).

- **STANDARD FORMATIVI E CERTIFICAZIONE (CORE COMPETENCE):**

Definizione dei criteri di Accesso,
Accreditamento della formazione continua.

- **LOBBYING ETICO:**

saper promuovere l'inserimento della figura dello psicomotricista nei bandi pubblici, nei tavoli di lavoro istituzionali